

## **ZARZĄDZENIE NR 25/2024**

Dyrektora Centralnego Ośrodka Sportu

z dnia 5 sierpnia 2024 r.

**w sprawie określenia zasad korzystania z odpłatnych usług wypoczynkowych  
w Centralnym Ośrodku Sportu – Ośrodkach Przygotowań Olimpijskich przez pracowników  
Ministerstwa Sportu i Turystyki, pracowników i trenerów Polskich Związków Sportowych,  
medalistów olimpijskich oraz innych uprawnionych**

Na podstawie § 7 ust. 1. Statutu Centralnego Ośrodka Sportu oraz § 3 ust. 3 Regulaminu Organizacyjnego Centralnego Ośrodka Sportu zarządzam, co następuje:

### **§ 1.**

#### **Zakres udostępniania bazy COS-OPO**

1. Wprowadza się stawki preferencyjne za usługi związane z zapewnieniem odpłatnego pobytu (nocleg i wyżywienie) w Ośrodkach Przygotowań Olimpijskich Centralnego Ośrodka Sportu (COS-OPO) dla osób wymienionych w § 2 ust. 1 i 2.
2. Wysokość stawek preferencyjnych, o których mowa w ust. 1 określona została w tabeli stawek pobytowo żywieniowej stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

### **§ 2.**

#### **Uprawnione osoby do korzystania z bazy COS-OPO**

1. Uprawnionymi do korzystania z bazy wypoczynkowej COS-OPO uprawnione są następujące osoby:
  - 1) pracownicy Ministerstwa Sportu i Turystyki - MSiT;
  - 2) pracownicy i trenerzy Polskich Związków Sportowych (PZS) zatrudnieni na podstawie umowy o pracę lub kontrakt;
  - 3) medaliści olimpijscy;
  - 4) uczestnicy igrzysk olimpijskich, którzy na igrzyskach olimpijskich zajęli miejsca od 4. do 8.;
  - 5) medaliści zawodów Przyjaźń-84;
  - 6) uczestnicy zawodów Przyjaźń-84, którzy na zawodach Przyjaźń-84 zajęli miejsca od 4. do 8.
2. Uprawnionymi do korzystania z bazy wypoczynkowej COS-OPO w ramach pobytów wypoczynkowych mogą korzystać członkowie rodzin osób uprawnionych wymienionych w ust. 1:
  - 1) małżonkowie albo partnerzy;
  - 2) dzieci do ukończenia 18 roku życia.
3. Dla dzieci pracowników uprawnionych wymienionych w § 2, ust. 1, pkt 1-2 wprowadza się następujące zniżki:
  - 1) dla dzieci do ukończenia 3-go roku życia pobyt w COS-OPO jest nieodpłatny;

*[Podpis]*  
r.p. Dariusz Kucharski

- 2) dla dzieci od 3-go roku życia do ukończenia 18-go roku życia pobyt w COS-OPO liczony jest według 100% stawki określonej dla pracowników;
4. Korzystający z pobytu dokonuje rozliczeń osobiście w COS-OPO według stawek określonych w Załączniku nr 4.

### **§ 3.**

#### **Zasady pobytu w COS-OPO**

1. Szczegółowe zasady pobytu w COS-OPO są uregulowane w Regulaminie określającym zasady pobytów w ośrodkach przygotowań olimpijskich Centralnego Ośrodka Sportu.
2. Zobowiązuje się dyrektorów w COS-OPO do zamieszczania na własnych stronach internetowych Regulaminu określającego zasady pobytów w ośrodkach przygotowań olimpijskich Centralnego Ośrodka Sportu, a także pozostałych obowiązujących w danym ośrodku regulaminów porządkowych i pobytowych.
3. Osoba składająca wniosek o przyznanie skierowania uprawniającego do korzystania z obiektów COS-OPO zobowiązana jest poświadczyć fakt zapoznania się z regulaminem porządkowym i pobytowym ośrodka, którego wniosek dotyczy.

### **§ 4.**

#### **Zasady rezerwacji i anulowania pobytów**

1. O udostępnieniu miejsc w COS-OPO decyduje każdorazowo dyrektor danego ośrodka w miarę wolnych miejsc.
2. Osoba, o której mowa w § 2 ust. 1 zainteresowana skorzystaniem z bazy wypoczynkowej COS-OPO (rezerwujący) we własnym zakresie kontaktuje się z COS-OPO w celu ustalenia terminu i warunków pobytu drogą telefoniczną, drogą elektroniczną poprzez e-mail lub formularz zapytania o rezerwację zamieszczony na stronie internetowej COS-OPO lub bezpośrednio w recepcji COS-OPO. COS-OPO potwierdza dokonanie wstępnej rezerwacji umówionego terminu poprzez przesłanie drogą poczty elektronicznej potwierdzenia rezerwacji usług w COS-OPO wraz ze wskazaniem numeru rezerwacji (rezerwacja wstępna).
3. Niezwłocznie po dokonaniu rezerwacji wstępnej, rezerwujący składa wniosek, zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 1 dla pracowników MSiT, Załączniku nr 2 dla pracowników i trenerów Polskich Związków Sportowych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę lub kontrakt lub Załączniku nr 3 dla medalistów olimpijskich, wraz dokumentami poświadczającymi, iż wskazane we wniosku osoby są uprawnione do korzystania z pobytu na preferencyjnych warunkach. Wniosek w formie pisemnej składa się drogą poczty elektronicznej na adres mailowy [wypoczynek@cos.pl](mailto:wypoczynek@cos.pl), bądź w formie pisemnej u pracownika ds. osobowych w COS-WA (ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa, tel. 22 52 98 824 lub 785 002 643). Pracownik ds. osobowych w COS-WA wystawia imienne skierowanie na pobyt osób uprawnionych, określając miejsce i termin pobytu i przesyła je do COS-OPO. Skierowanie jest podstawą do przyjęcia osób do COS-OPO na preferencyjnych warunkach.
4. Rezerwujący uiszcza zadatek na rzecz COS-OPO na zasadach określonych w regulaminie obowiązującym w danym ośrodku.





5. Anulowania rezerwacji dokonuje się na wniosek rezerwującego poprzez przesłanie wiadomości drogą poczty elektronicznej na adres mailowy wypoczynek@cos.pl i na adres mailowy recepcji COS-OPO. Informacja musi zawierać numer rezerwacji, oraz numer konta bankowego, na który zwrócony ma być zaliczka.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem dotyczących zasad pobytów w COS-OPO zastosowanie znajdują postanowienia Regulaminu określającego zasady pobytów w ośrodkach przygotowań olimpijskich Centralnego Ośrodka Sportu, a także pozostałych obowiązujących w danym ośrodku regulaminów porządkowych i pobytowych.

#### § 5.

Dyrektor Centralnego Ośrodka Sportu jest uprawniony do zmian stawek określonych w tabeli stawek pobytowo-żywnieniowych stanowiącej załączniki nr 4 do niniejszego zarządzenia w każdym czasie.

#### § 6.

Z dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia traci moc zarządzenie **Nr 18/2024** Dyrektora Centralnego Ośrodka Sportu z dnia 21 czerwca 2024 r. w sprawie określenia zasad korzystania z odpłatnych usług wypoczynkowych w Centralnym Ośrodku Sportu- Ośrodkach Przygotowań Olimpijskich przez pracowników Ministerstwa Sportu i Turystyki, pracowników i trenerów Polskich Związków Sportowych, medalistów olimpijskich oraz innych uprawnionych.

#### § 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR**  
Centralnego Ośrodka Sportu w Warszawie  
*Janusz Sameł*  
**Janusz Sameł**

*r.p.r. Bartosz Kubiś*

**Załącznik Nr 1**

do Zarządzenia Nr 25/2024 z dnia 5 sierpnia 2024 r.

**Zapotrzebowanie na pobyt w COS-OPO dla Pracowników zatrudnionych  
w MSiT**

**Imię i nazwisko pracownika:**

**Imię i nazwisko osoby, na którą ma być wystawione skierowanie:**

**Termin i miejsce pobytu:**

**Liczba osób razem:**

**Osoba uprawniona:**

**Małżonek/partner osoby uprawnionej:**

**Dzieci osoby uprawnionej:**

**Dziecko do lat 3:**

**Dziecko w wieku 3-18 lat:**

Wnioskodawca oświadcza, że należy do osób uprawnionych do korzystania z bazy wypoczynkowej w COS-OPO na warunkach preferencyjnych i załącza wymagane dokumenty tj: zaświadczenie podpisane przez osobę ds. osobowych o zatrudnieniu.

Wnioskodawca potwierdza, iż osoby wskazane w zapotrzebowaniu są uprawnione do korzystania z pobytu zgodnie z Zarządzeniem Nr...../2024 z dnia 5 sierpnia 2024 r.

Wnioskodawca oświadcza, iż zapoznał się i akceptuje Regulamin określający zasady pobytów w Ośrodkach Przygotowań Olimpijskich Centralnego Ośrodka Sportu.

Wnioskodawca potwierdza zapoznanie się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych.

.....  
(data i podpis pracownika)

Potwierdzam, iż osoba wskazana w zapotrzebowaniu jest pracownikiem COS-OPO

.....  
(data i podpis pracownika do spraw osobowych )

<sup>1</sup>pracownik-osoba pozostająca w stosunku pracy lub na kontrakcie (w przypadku trenerów), w tym osoby przebywające na urlopie macierzyńskim i ojcowskim z wyłączeniem osób przebywających na urlopie wychowawczym.

**Zapotrzebowanie na pobyt w COS-OPO dla pracowników i trenerów PZS zatrudnionych na podstawie umowy o pracę lub kontrakt**

**Imię i nazwisko pracownika:**

**Imię i nazwisko osoby, na którą ma być wystawione skierowanie:**

**Termin i miejsce pobytu:**

**Liczba osób razem:**

**Osoba uprawniona:**

**Małżonek/partner osoby uprawnionej:**

**Dzieci osoby uprawnionej:**

**Dziecko do lat 3:**

**Dziecko w wieku 3-18 lat:**

Wnioskodawca oświadcza, że należy do osób uprawnionych do korzystania z bazy wypoczynkowej w COS-OPO na warunkach preferencyjnych i załącza wymagane dokumenty tj: zaświadczenie podpisane przez osobę ds. osobowych o zatrudnieniu.

Wnioskodawca potwierdza, iż osoby wskazane w zapotrzebowaniu są uprawnione do korzystania z pobytu zgodnie z Zarządzeniem Nr...../2024 z dnia 5 sierpnia 2024 r.

Wnioskodawca oświadcza, iż zapoznał się i akceptuje Regulamin określający zasady pobytów w Ośrodkach Przygotowań Olimpijskich Centralnego Ośrodka Sportu.

Wnioskodawca potwierdza zapoznanie się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych.

.....  
(data i podpis pracownika)

Potwierdzam, iż osoba wskazana w zapotrzebowaniu jest pracownikiem COS-OPO

.....  
(data i podpis pracownika do spraw osobowych )

<sup>1</sup>pracownik-osoba pozostająca w stosunku pracy lub na kontrakcie (w przypadku trenerów), w tym osoby przebywające na urlopie macierzyńskim i ojcowskim z wyłączeniem osób przebywających na urlopie wychowawczym.

**Załącznik Nr 3**

do Zarządzenia Nr 25/2024 z dnia 5 sierpnia 2024 r.

**Zapotrzebowanie na pobyt w COS-OPO dla medalistów olimpijskich, medalistów zawodów Przyjaźń-84, pozostałych uprawnionych uczestników igrzysk olimpijskich lub zawodów Przyjaźń-84**

**Imię i nazwisko olimpijczyka:**.....

**Imię i nazwisko osoby, na którą ma być wystawione skierowanie:**

.....

**Termin i miejsce pobytu:**.....

**Liczba osób razem: (.....)**

**Osoba uprawniona:**

**Małżonek/partner osoby uprawnionej:**

**Dzieci osoby uprawnionej:**

**Dziecko do lat 3:**

**Dziecko w wieku 3-18 lat:**

Wnioskodawca oświadcza, że należy do osób uprawnionych do korzystania z bazy wypoczynkowej w COS-OPO na warunkach preferencyjnych.

Wnioskodawca potwierdza, iż osoby wskazane w zapotrzebowaniu są uprawnione do korzystania z pobytu zgodnie z Zarządzeniem Nr...../2024 z dnia 5 sierpnia 2024 r.

Wnioskodawca oświadcza, iż zapoznał się i akceptuje Regulamin określający zasady pobytów w Ośrodkach Przygotowań Olimpijskich Centralnego Ośrodka Sportu.

Wnioskodawca potwierdza zapoznanie się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych.

Oświadczam iż jestem medalistą olimpijskim/medalistą zawodów Przyjaźń-84/uczestnikiem igrzysk olimpijskich lub zawodów Przyjaźń-84, w których zająłem/am miejsce od 4. do 8\*.:

**Data i rodzaj zawodów sportowych:**

**Medal: złoty, srebrny i brązowy lub pozycja (od 4. do 8.):**

.....  
(data i podpis)

Potwierdzam, iż osoba wskazana w zapotrzebowaniu jest pracownikiem COS-OPO

.....  
(data i podpis pracownika do spraw osobowych)

\* niepotrzebne skreślić



**Załącznik Nr 4**

do Zarządzenia Nr. 25 / 2024 r. z dnia 5 sierpnia 2024 r.

**Tabela stawek pobytowo – żywieniowych (w zł za 1 osobodzień)**

L.p.	NAZWA COS-OPO	CENA POBYTU
		Z WYŻYWIENIEM (śniadanie, obiad, kolacja)
1.	COS-OPO CETNIEWO	160,00 zł
2.	COS-OPO GIŻYCKO	160,00 zł
3.	COS-OPO SPAŁA	160,00 zł
4.	COS-OPO SZCZYRK	160,00 zł
5.	COS-OPO WAŁCZ	160,00 zł
6.	COS-OPO ZAKOPANE	160,00 zł

**DYREKTOR**  
Centralnego Ośrodka Sportu w Warszawie  
.....  
**Janusz Samel**  
(Zatwierdzam Dyrektor COS)

### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - art. 13 ust. 1 i ust. 2, zwanego dalej "Rozporządzeniem", informuję, że:

Administratorem Pani/Pana Danych Osobowych jest **Centralny Ośrodek Sportu** Instytucja Gospodarki Budżetowej, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000374033, NIP: 7010273950, REGON: 142733356, zwane dalej "COS-WA".

W COS-WA powołany został Inspektor Ochrony Danych  
tel. 697 071 741 lub 697 001 115  
e-mail: [iod@cos.pl](mailto:iod@cos.pl)

Cel przetwarzania danych i podstawy prawne

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z wykonaniem usługi rezerwacji i realizacją umowy o świadczenie usługi hotelowej oraz rozliczeniem finansowym za usługę

Udostępnianie danych osobowych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są upoważnieni pracownicy administratora danych, podmioty przetwarzające dane w jego imieniu, przy zachowaniu wymogów określonych obowiązującymi przepisami w tym wymogu poufności oraz w zakresie niezbędnym do dokonania danej czynności.

Pani/Pana dane osobowe będziemy przetwarzać przez czas trwania umowy, a po jej zakończeniu do czasu, w którym możliwe jest zgłoszenie ewentualnych roszczeń lub do obrony przed nimi przez którąkolwiek ze stron. Niektóre dane możemy przetwarzać przez czas wynikający z przepisów rachunkowych i podatkowych tj. 5 lat liczone od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku. Wizerunek utrwalony na monitoringu wizyjnym będzie przechowywany przez 30 dni.

### Przysługujące prawa

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem - w granicach określonych w przepisach prawa, jak również prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, a konsekwencją odmowy podania danych jest brak możliwości skorzystania z usług;

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

Potwierdzam zapoznanie się z informacją

.....

(data i podpis wnioskodawcy)